

3. CONTOH FORMAT SURAT KETERANGAN MASA KURSUS

FORMAT SURAT KETERANGAN MASA KURSUS

KOP LEMBAGA KURSUS

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. Jabatan pada Lembaga Kursus :
3. Alamat Lembaga Kursus :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

- a. Nama :
Adalah benar siswa/peserta yang sedang mengikuti pendidikan/pelatihan pada:
- b. Nama Lembaga Kursus :
- c. Tingkat/Jenjang/Bidang :
- d. Masa pelajaran (kursus) : Bulan, Tahun s/d Bulan, Tahun

Demikianlah surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., tgl

PIMPINAN LEMBAGA KURSUS

.....

(.....)

NIP